

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ROTA RAFFAELE**  
Indirizzo **c/o MUNICIPIO, VIA MAGGIORE N. 17, 24030 PALAZZAGO**  
Telefono **035.551261 int 3**  
Fax **035.550197**  
E-mail **aagg@comune.palazzago.bg.it**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **24 ottobre 1956**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) dal 16 febbraio 2002 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Palazzago – via Maggiore n. 17 – Palazzago (Bg)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale.
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo – ctg. D2 – ctg. D3 dal 31.8.2004 ad oggi  
Responsabile Posizione Organizzativa Settore 3  
*AA.GG. – Attività produttive – Polizia Amministrativa e Locale – Politiche sociali – Pubblica Istruzione – Turismo – Sport – Cultura – Comunicazione & Portavoce*
- Principali mansioni e responsabilità
  - Incarichi interni conferiti dall'Ente di appartenenza:
    - Segretario Commissione comunale vigilanza locali pubblico spettacolo (Decreto sindacale 6/2009)
    - Responsabile Comunicazione e Informazione esterna all'Ente a' sensi L.150/2000-DPCM 7.2.02-D.P.R.390/03 e s.m.i. (deliberazione G.C.28/2004)
    - Segretario Commissione comunale per attività somministrazione alimenti e bevande (ex-L.R.30/2003 conv. in L.R.6/2010) (Decreto sindacale 17/2004)
    - Redazione progettualità Programma Locale di Intervento in adesione al P.I.C. con presentazione istanza ed ottenimento assegnazione contributo regionale a fondo perduto di E.368.818,00 (B.U.R.L.1-2° s.o./2005) ripartito tra il Comune e le 5 Imprese commerciali aderenti di Palazzago.
    - Responsabile amministrativo e coordinamento Conferenza dei Sindaci dal 16.2.2002 sino a Dicembre 2008 in attuazione del progetto "Pacifica quotidianità" per servizi di Polizia Locale intema di Sicurezza Urbana (ex L.R.8/2000 conv.in L.R.4/2003) tra i Comuni di Almenno San Bartolomeo- Palazzago-Barzana-Ubiale Clanezzo-Capizzone-Strozza (Att.prot.5378/2009)
  - Incarichi esterni in corso o espletati autorizzati dall'Ente di appartenenza
    - *Comune di Almenno San Salvatore* - Coordinamento, redazione programma di intervento, realizzazione Distretto del Commercio "Colline Orobiche" fra i Comuni di Almenno San Salvatore Almenno San Bartolomeo – Palazzago – Barzana (Aut.prot.310/2010)
    - *Comunità Montana Valle Imagna* – Membro commissione assegnazione contributi L.R.13/2009 "interventi regionali per qualificazione e sviluppo P.M.I. commerciali" (Aut.prot.81/2009)
    - *Comunità Montana Valle Imagna* – Membro commissione gare d'appalto "Servizio assistenza domiciliare ed integrativi" – "Servizio Assistente sociale" (Aut.prot.7606/2008)
    - *Comunità Montana Valle Imagna* – Membro commissione assegnazione contributi L.R.13/2009 "interventi regionali per qualificazione e sviluppo P.M.I. commerciali" (Aut.prot.5850/2008)
    - *Comunità Montana Valle Imagna* – Consulente c/o "Cabina Regia" Amministrazione prov.le

Bergamo per programmazione "Sistema Turistico delle Orobie" (Aut.prot.2897/2006)

- *Comunità Montana Valle Imagna* – redazione progetto "Sistema Turistico della Comunità Montana Valle Imagna" per il progetto intercomunario "Sistema Turistico delle Orobie Bergamasche" (Aut.prot.7113/2006)

- *Grafo comunica s.r.l.-Palazzago* – collaborazione occasionale nel settore "comunicazione & marketing" (Aut.prot.2883/2006)

- *Comune di Ambivere* – collaborazione occasionale nel settore del commercio (Aut.prot.6656/2004)

- Date (da – a) dal 1 febbraio 1974 al 15 febbraio 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Almenno San Salvatore – p.za S.Salvatore – Almenno San Salvatore (Bg)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo ctg. D1 dal 31.12.1999
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Posizione Organizzativa Settore 1  
*Segreteria – Organi collegiali – Attività produttive – Polizia Amministrativa e Locale – Politiche sociali – Pubblica Istruzione - Sport – Cultura*
  - Incarichi interni conferiti dall'Ente di appartenenza:
    - Redazione, coordinamento e gestione del progetto "Pacifica quotidianità" per servizi di Polizia Locale in tema di Sicurezza Urbana a' sensi L.R.8/2000 tra i Comuni di Brembate Sopra-Almenno San Salvatore-Almenno San Bartolomeo-Palazzago-Barzana-Ubiale Clanezzo-Roncola (Aut.prot.4356/2001)
    - Rappresentante del Comune in seno alla Commissione provinciale "contributo diretto lavorativo" c/o Prefettura di Bergamo (nomina prot.330/1993)
    - Rappresentante del Comune in seno alla Commissione provinciale "minimum tax" c/o Prefettura Bergamo (delega prot.556/1993)
    - Segretario delle Commissioni comunali per il commercio fisso e per il commercio Ambulante dal Novembre 1985 all'ottobre 1990 (decreti sindacali 15.11.85-9.2.87-10.10.90)
    - Segretario della Commissione comunale per l'Edilizia dal 30.5.1979 all'8.3.1988 (Certificazione sindacale del 20.9.1988)
  - Incarichi esterni espletati autorizzati dall'Ente di appartenenza
    - *Comune di Ubiale Clanezzo* – collaborazione per istanze di contributo regionale –redazione progetto/ottenimento riconoscimento regionale Comune ad economia turistica ai sensi D.G.R.5061/2001 (Aut.G.C.35/2001)
    - *Comune di Barzana* – collaborazione settore attività produttive – redazione/ottenimento approvazione "parametro numerico" (art.2 L.25/96) c/o Amministrazione prov.le Bergamo (Aut.G.C.149/2001)
    - *Comune di Palazzago* – collaborazione c/o Uff.Attività produttive/Polizia Locale (Aut.G.C.11/2001)
    - *Comune di Palazzago* – collaborazione c/o Uff.Attività produttive/Polizia Locale (Aut.G.C.153/2000)
    - *Comune di Ambivere* – riallineamento attività Ufficio Segreteria (Aut.G.C.94/1999)
    - *Comune di Villa d'Almè* – membro Commissione assegnazione licenza noleggio da rimessa
    - *Comune di Palazzago* – riallineamento attività Ufficio Segreteria – Gen./Mar.1996
    - *Scuola Materna San Salvatore* – Segretario amministrativo dell'Ente dal 1.1.89 al 31.12.92 (Aut.Prefettura Bergamo 3252-I/1989)
- Date (da – a) dal 1 febbraio 1973 al 31 gennaio 1974
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Grafica Gutenberg – via Baioni – 24100 Bergamo
- Tipo di azienda o settore Tipolitografia
- Tipo di impiego Apprendista
- Principali mansioni e responsabilità Litografo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1981 - 1982
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Conoscere – via Camozzi - Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biennio serale di Ragioneria
- Qualifica conseguita =====
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) =====
- Date (da – a) 1979 – 1980
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale “Vitt.Emanuele II” - Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso serale di Ragioneria
- Qualifica conseguita =====
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) =====
- Date (da – a) 1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso libero professionale in *Report Program Generator*
- Qualifica conseguita Programmatore
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) =====

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura Scolastico
- Capacità di scrittura Scolastico
- Capacità di espressione orale Scolastico

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI** Relazione diretta con i diversi Responsabili di Settore, con il Segretario Generale e con la struttura politica dell'Ente. Coordinamento processi di lavoro complessi legati alla specificità del Settore di propria competenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE** Assunzione responsabilità nei procedimenti assegnati ai fini emissione provvedimenti finali con rilevanza esterna. Gestione risorse umane (permessi, ferie, congedi, varie), economiche e strumentali assegnate al Settore di propria competenza.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE** Utilizzo P.C.-software Word – software fotografici e video – produzione filmati – mail- internet

## ULTERIORI INFORMAZIONI

- Corsi di aggiornamento professionale (ultimi 10 anni)  
27/28.11.2009 – 6° Congresso Nazionale Polizia Locale – Bergamo  
9.11.2009 – Seminario “Distretti del Commercio” – Regione Lombardia – Milano  
22.6.2009 – Seminario procedure telematiche DIAP/MUTA – sede regionale di Bergamo  
3.4.2009 – Seminario “collaborazione interistituzionale per la disabilità” – Amministrazione provinciale di Bergamo  
13.2.2009 – Convegno “Le novità per il commercio su aree pubbliche” – ANVA – Bergamo  
22.10.2008 – Convegno “Medie strutture di vendita nella pianificazione commerciale” - ASCOM – Bergamo  
31.10.2007 – Seminario “Modifiche al C.d.S. – formazione per la Polizia Locale – IREF – Milano  
30.10.2007 – Seminario Attività di Polizia Locale dopo il D.L.”Bersani” – IREF – Milano  
7.10.2004 – Seminario “La somministrazione di alimenti e bevande” – IFOST – Bergamo  
24.5.2004 – Convegno “La somministrazione di alimenti e bevande dopo la L.R.30/2003” – CAM.COMMERCIO- BG  
15.1.2004 – Incontro su “La riforma dei servizi pubblici locali” – IFOST – Bergamo  
8.11.2003 – “Giornata di studio per la Polizia Locale” – Comune di Gorlago  
17.4.2003 – Approfondimento su “Distribuzione giornali e riviste” – ASCOM – Bergamo  
Marzo-Aprile-Maggio 2001 – Corso “Preparazione di base per i Responsabili di Settore – IFOST – Bergamo  
8.6.2000 – Convegno D.Lgs.114/98 Commercio e L.R.15/2000 Ambulanti – Ass.Prov.le Polizia Locale – Curno  
19 Aprile/5 Luglio 2000 – Corso di formazione per Amministratori locali – CONORD – Curno  
28.3.2000 – Seminario “La figura del Responsabile con la vigente normativa” – IFOST – Bergamo  
20/27.10.2000 – Seminario “code contrattuali Regioni/Autonomie locali – PROMETEO – Bergamo  
21.10.1999 – Giornata di studio in materia di ISEE – IFOST – Bergamo  
14.10.1999 – La riforma del Commercio-D.Lgs.114/98 – ANCITEL - Milano  
22.9.1999 – Riforma sull'ordinamento degli Enti Locali – ALFA – Erba (Co)

- Riconoscimenti

Encomio prot.4601/2008 del Sindaco di Palazzago per l'efficace collaborazione responsabilmente profusa in occasione di importanti eventi culturali e sportivi succedutisi nell'anno.

- Cariche istituzionali

Comune di Almenno San Bartolomeo - Legislatura 1995/1999  
Assessore con delega per : Tributi – Personale – Sport – Turismo – Commercio  
(Decreto di nomina 2870/1995)

- Attività di volontariato

Membro C.d'A. Pro-Loco Almenno San Salvatore dal Settembre 2008  
Presidente Pro-Loco Almenno San Bartolomeo da giugno 1999 al febbraio 2006  
Membro C.d'A. Polisportiva Almenno San Salvatore dal marzo 2003  
Membro C.d'A. g.s.Vanotti Ardn Piazzalunga (ciclismo) dall'Ottobre 1997  
Apprendistato volontario gratuito presso l'ex. Ufficio Imposte di Consumo (Soc.Battilana) di Almenno San Salvatore ed Olmo al Brembo – 1971

- Servizio militare

Arruolato l'8.12.1976 – Congedato dalla Cpg.Genio Pionieri in Cormòns (Ud) il 7.12.1977 con il grado di Sergente

- Patente tipo C.

Palazzago, 13 aprile 2010

f.to Raffaele Rota

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, nr. 196, “Codice in materia di protezione dei dati personali”.